



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## I.S.I.S. "Carlo Alberto Dalla Chiesa"

Liceo Classico e Scientifico, Istituto Tecnico per Geometri e Ragionieri programmatori

Via Aldo Moro, 1 - Montefiascone (VT)

Tel: 0761/826248 – Fax: 0761/830142 – Email: vtis009001@istruzione.it - website: www.dallachiesa.it - CM: VTIS00900L - CF: 80013690567

---

Oggetto: Ordine di servizio per la designazione del DSGA **Teresa Proietti** quale **responsabile del trattamento** ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196.

### CONSIDERATO

che il D.S.G.A **Teresa Proietti** è in possesso dei requisiti di esperienza, capacità e affidabilità di cui all'articolo 29, comma 2, del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196

### VISTO

il Decreto Ministeriale n. 305 del 7 dicembre 2006, pubblicato in G.U. n. 11 del 15 gennaio 2007, con il quale è stato adottato il Regolamento relativo al trattamento dei dati sensibili e giudiziari nel settore dell'istruzione;

### SI DESIGNA

il Direttore il D.S.G.A **Teresa Proietti** responsabile del trattamento per i trattamenti di dati personali realizzati nell'Istituzione Scolastica.

In tale qualità il D.S.G.A **Teresa Proietti** è tenuto al rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di tutela dei dati personali.

In particolare dovrà:

- a) organizzare le operazioni di trattamento dei dati nel rispetto delle disposizioni di legge previste dal Testo Unico D.lgs 196/03, con particolare riferimento alle misure minime di sicurezza di cui all'art.31 e al Regolamento relativo al trattamento dei dati sensibili e giudiziari di cui al DM 7/12/2006;
- b) provvedere, mediante atto scritto, all'individuazione delle unità legittimate al trattamento, per mezzo dei singoli preposti, ovvero di singoli incaricati, ai sensi dell'art.30 del d.lgs. n.196 del 2003, deputati ad operare sotto la diretta autorità del responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite, fermo restando l'obbligo gravante sul responsabile, di vigilare sul rispetto delle misure di sicurezza adottate;
- c) verificare che gli obblighi di informativa siano stati assolti correttamente, ovvero che sia stato conseguito il consenso degli interessati;
- d) collaborare con il titolare nell'adempiere alle richieste avanzate dal Garante per la protezione dei dati personali ovvero alle autorità investite dei poteri di controllo;
- e) elaborare e sottoscrivere notificazioni al Garante per la protezione dei dati personali;
- f) osservare e far osservare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati personali comunque trattati da parte dell'Istituzione Scolastica;
- g) proporre soluzioni organizzative che consentano un ampliamento dei livelli di sicurezza.

Montefiascone li, 28/09/2011

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Rita Salvi